

河北省教育厅

冀教德育函〔2022〕2号

河北省教育厅 关于第四次更新河北省高校骨干辅导员 人才库的通知

各高等学校：

为全面加强辅导员队伍建设，调整充实我省高校骨干辅导员队伍，充分发挥骨干辅导员引领示范作用，促进我省高校辅导员队伍素质能力提升，经研究，决定对已建立的全省高校骨干辅导员人才库进行第四次更新。现将有关事项通知如下：

一、申报条件

（一）政治立场坚定，热爱高校思想政治工作，关爱学生，为人师表，具有良好的政治素质、职业道德、敬业精神；

（二）综合素质高，有较强的语言表达能力、组织协调能力、科学研究能力；

（三）具备辅导员工作基本技能，熟练掌握工作技巧，在学生工作某一方面或几方面见解独到、业务突出、成效显著；

（四）第一学历为大学本科（含）以上，担任辅导员工作2

年以上，并立志长期从事学生教育、管理、服务工作；

（五）具有全局观念和奉献精神，具备外出参加培训和承担讲座报告的时间、精力保证。

二、相关待遇和职责

入选河北省高校骨干辅导员人才库的辅导员，将作为省级骨干辅导员培养、使用，相关待遇、职责如下：

（一）获得每年参加全省骨干辅导员培训班的资格；

（二）享有优先参加国内高校辅导员轮岗交流、参加教育部组织的辅导员培训等各类交流学习机会；

（三）承担相关科研工作，省教育厅将适时对相应成果编印成书、结集出版或推荐发表；

（四）省教育厅将根据工作特长，适当安排入库辅导员在全省新上岗辅导员岗前培训班、思政科长培训班、校际辅导员培训班、学生处长德育论坛等培训班进行报告讲座、会议交流；

（五）协助相关领导和校内有关部门，负责本区域、本领域内“学生工作区域协作团队”“学生工作领域协作团队”的维护、运行、协作等工作；

（六）发挥信息员作用，定期反馈学生思想动态，以及省级政策落实情况和执行过程中的意见和建议。

三、推荐程序

（一）本次骨干库更新通过个人申报、单位推荐、省级审核的方式进行，全省高校的专职辅导员均可申报。学校推荐名额为：

省属骨干重点大学不超过 5 名，其他本科院校不超过 3 名，高职高专院校不超过 1 名。承担一定科研课题、发表一定相关学科学术论文论著、在校际相关会议上作过交流者，以及在思想政治工作创新案例征集、辅导员工作精品项目相关评优评奖中获得奖励者，优先选拔入库。

（二）辅导员本人如实填写《河北省高校骨干辅导员人才库候选人申报表》（见附件 1，新增人员填写），并按装订要求（见附件 2）与佐证材料一起装订成册（1 份），报送校内负责部门初审后签署学校推荐意见，同时填写《河北省高校骨干辅导员电子名片卡》（见附件 4）。

（三）各高校对不再从事辅导员工作的人员做出调整，对本次推荐更新入库的所有辅导员进行校内公示，经公示无异议后，高校统一填写《河北省高校骨干辅导员人才库候选人汇总表》（见附件 3），连同审核后的申报材料，一并于 2022 年 4 月 15 日前寄送至省教育厅德育处，同时发送申报表、汇总表、名片卡的电子版到指定邮箱。原骨干库中需要保留的辅导员只需填写汇总表和名片卡，不再报送申报材料。

（四）省教育厅集中评审后，将对全省骨干辅导员人才库第四次更新结果予以通报，请各高校密切关注，并及时通知入库辅导员本人。

四、有关要求

（一）建立河北省高校骨干辅导员人才库，是贯彻落实国家

和省委人才工作会议精神的需要，是着眼辅导员队伍建设长远发展的重要举措。各高校要充分认识做好这项工作的重要意义，树立全局观念，切实加强领导，精心筹划、周密安排，确保骨干库更新任务按时圆满完成。

（二）各高校要对入选骨干库辅导员进行重点培养，在外出培训、交流方面给予便利，在辅导员职级晋升以及学生思想政治教育学科职称评定方面给予适当倾斜。

联系人：刘迪

联系电话：0311-66005367

电子邮箱：jytdyc66005367@163.com（在邮件主题栏注明“XX学校2022年高校骨干辅导员人才库更新材料”字样）

邮寄地址：河北省石家庄市桥西区中山西路449号河北省教育厅德育处1319房间（邮政编码：050000）

- 附件：1. 河北省高校骨干辅导员人才库候选人申报表
2. 申报材料装订要求
3. 河北省高校骨干辅导员人才库候选人推荐汇总表
4. 河北省高校骨干辅导员电子名片卡



附件 1

河北省高校骨干辅导员人才库候选人申报表

所在学校:

填表日期: 年 月 日

姓 名		性 别		(小 2 寸蓝底彩色正面 照片)	
出生年月		政治面貌			
所在院 (系)		带班人数			
辅导员工作年限		职 级			
联系方式	办公电话:	手机:			
	邮箱:	Q Q:			
第一学历毕业学校及专业				最后学位	
专业技术职务类别及等级					
工 作 简 历					
培 训 经 历					
学 生 工 作 专 长 简 介					
承 担 课 程 情 况					

校内 外会 议交 流发 言情 况	
科研 情况	
受表 彰奖 励情 况	
单位 推荐 意见	负责人签名： (学校党委公章) 年 月 日
教育 厅审 核意 见	年 月 日

备注：

1. 带班人数：按本学期所带学生人数填写；
2. 职级：按处级、副处级、科级、副科级、无等五类填写；
3. 专业技术职务名称及等级：填写本人职称名称和级别，如“高校教师系列 讲师”；
4. 工作简历、培训经历不得大跨度填写；
5. 学生工作专长简介：填写一方面或多方面擅长的工作业务，并简介做法、效果等；
6. 承担课程情况：参加工作以来担任的课程名称；
7. 会议交流发言情况：填写具体时间、会议名称、交流题目等；
8. 受表彰奖励情况：填写具体时间、颁奖部门、获奖等级或称号名称等。

附件 2

申报材料装订要求

申报材料一份，要求 A4 纸左侧装订，顺序如下：

1. 自制封面，内容为“河北省高校骨干辅导员人才库候选人申报材料”、所在学校、姓名；
2. 目录；
3. 河北省高校骨干辅导员人才库候选人申报表；
4. 申报报告（2000 字左右）；
5. 打印或粘贴的生活照片、工作照片各 1 张；
6. 学历证书、学位证书复印件；
7. 校内校际会议交流发言材料；
8. 著作、论文复印件，科研项目申报书、研究报告、结项书复印件；
9. 思想政治工作创新案例、辅导员工作精品项目复印件；
10. 相关奖励证书复印件；
11. 其他材料。

附件 3


河北省高校骨干辅导员人才库候选人推荐汇总表


推荐 顺序	所在学校	姓名	性别	职务	职称	辅导员 工作年限	联系方式（手机）	邮编	通信地址（具体到学院）
1									
2									
3									
4									
5									


填报人： 部门： 职务： 办公电话： 手机：

附件 4

河北省高校骨干辅导员名片卡



	姓 名:
	性 别:
	所在学校:
	所在院(系):
	手 机:
	办公电话:
	邮 箱:



要求：1、文字类的信息，请按类别认真填写。

2、照片要求是 jpg 格式图片，一寸照片（2.5cm*3.5cm），像素没有具体要求（尽量选择高像素的照片），可直接点“插入”选择“图片”，选择“来自文件”，然后在电脑中选择电子版照片。